

年 月 日

安 八 町 長 様

住 所 _____

氏 名 _____ 印 _____

電話番号（自宅） _____ — _____

（携帯） _____ — _____

安八町ふるさと就職奨励金交付請求書

年 月 日付け 第 号で交付決定のありました奨励金について、
交付要綱第8条の規定により下記のとおり請求します。

記

交付請求額	金 円
	☐ 就職奨励金 ☐ 家賃奨励金

<振込先>

金融機関名		本・支店名	
口座番号		種 別	普通・（ ）
フリガナ			
口座名義			

- ※ 添付書類「対象事業所に正規雇用されていることを証する書類」
- ※ 就職奨励金の請求は、正規雇用の日、後継者として就職した日又は起業の日から起算して6ヵ月を経過してから、速やかに提出してください。
- ※ 家賃奨励金の請求は、正規雇用の日、後継者として就職した日又は起業の日以降から起算して6ヵ月を経過した日又は賃貸借契約を締結してから起算して6ヵ月を経過した日のいずれか遅い日から30日以内に提出してください。