

公表

## 事業所における自己評価結果

事業所名	事業発達支援事業所 あすなろの園		公表日	8年 3月 16日		
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	3	2	・空間活用に努めています。 ・活動に応じて部屋を使うようにしています。	・療育を行うには適切だと思うが、懇談や相談が入ると部屋が足りないことがあります。工夫して行っています。
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	1	・法令に従って職員配置をしています。	・子ども一人一人に合わせた療育を行おうと思うと保育士の人数は不足していると感じることがあります。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	5	0	・子どもに分かりやすく絵カードや看板などをつけ環境作りをしています。	・必要に応じて環境の整備を行っています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	5	0	・療育後に消毒を行い感染予防を行っています。 ・換気や空間除菌消臭器を使用しています。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	5	0	・人数を分けて部屋を使用するように工夫しています。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	4	1	・週に1回職員会議を行い、情報共有、また、隙間時間に話し合いを行っています。	・職員全員で振り返りなどを行い取り組んでいます。
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	・「保護者評価」を毎年行っています。	・ご意見を参考にし業務改善に取り組んでいます。
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4	1		・話し合いが十分とは言えません。話し合いの場を設けるように努めます。
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	0	5		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	0	・外部の研修会参加だけでなく園独自の勉強会を行っています。 ・研修で学んだことを共有しています。	
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	5	0	・HP公開しています。 ・施設内に掲示。	・年度末に見直しを行い、引き続き公表を行っています。
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	5	0	・KIDS(乳幼児発達スケール)を活用しています。	
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	0	・支援計画を作成し職員全員で確認を行っています。	
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4	1	・各職員が、支援計画内容を確認しながら支援を行っています。	・支援計画の確認をし職員間の話し合いを十分に行い支援に繋げていきます。
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0		
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0	・全員に計画実施状況記録を作成し、担当が毎月記録することで振り返りを行っています。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	3	2		・話し合いが十分にできていないので職員会議などで時間を設けていきます。
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	3	2	・子ども達の興味関心に合わせて活動を用意しています。	・個別療育を行う職員が不足、思うように進められないことがあります。職員間のフォローを行っています。

	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	5	0	・年中児以下は集団療育中に個別時間を設けています。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	3	2		・十分とは言えない部分があります。時間の確保に努めます。
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3	2		・療育終了後に話し合いを行ってあるが、限られた時間を有効活用しながら実施していきます。
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	0		
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0		
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	2	3	・情報共有はその都度実施しています。 ・前期・後期（6か月）中の見直しを行っています。	・児の状況を把握し必要に応じて改善に努めます。
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4	1	・必要な時は、その都度連携しているが平日頃よりコミュニケーションを自発的に行っています。	・より強い連携の体制づくりを行う必要があると感じています。体制強化に努めます。
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	0	・こども園訪問や引き継ぎ会等を実施しています。	
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	0	・年度末に引き継ぎ会を実施しています。	
	28	(28～30は、センターのみ回答)				
		地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答)				
		地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	1	4		・連携は十分でないと感じることがあります。 ・研修会などに参加し情報交換などを行っています。
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	5	0	・今年度は未就園児がいないので行ってないが従来未就園児は療育時間内に併設の中央こども園との交流を行ってきました。	・次年度移転に伴い、どのように交流、活動を行っていくかを検討していきます。
33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	・限られた時間の中で情報共有に努めています。（連絡ノートを活用・保護者懇談会）	・児の情報共有を常に行えるよう努めます。	
34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	5	0			
35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0	・利用開始時に書面にてお伝えするようにしています。	・わかりやすく、丁寧にまたいつでも返答できるように心がけていきます。	
36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5	0	・計画案をもとに、支援計画の説明を行っています。	・これからもより意向を確認できるように努めます。	
37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	5	0			
38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5	0	・2か月に1回懇談を定期的実施しています。また、必要な時は迅速に相談に応じています。		

保護者への説明等	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>親の会活動への協力は毎回行っています。</li> <li>保護者同士の交流のきっかけとなる声かけはその都度積極的に行っています。</li> </ul>	保護者が参加しやすい、参加したいと思えるような内容を検討していきます。
	40	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>相談者があった場合、電話や直接懇談で対応しています。</li> </ul>	引き継ぎ相談があった場合は迅速に対応し、また関係機関への周知と連携を行っています。
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>すぐるで便りを配信し療育の写真で伝えたり、月の行事予定など載せています。</li> </ul>	必要に応じて掲示を行い保護者の方に分かりやすくお伝えできるように考えます。
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員間で徹底しています。</li> </ul>	更なる整備や環境作りが必要と考えます。
	43	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	4	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>十分でないと感じることがあります。</li> <li>一人一人の状況に応じてわかりやすく丁寧な対応を心がけていきます。</li> </ul>
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>昨年より年に4回ワイワイ広場を開催（卒園児や通園児の親子の交流）をしています。</li> </ul>	
	非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>マニュアルを作成し研修や訓練を行っています。</li> </ul>
46		業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0		
47		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>予防接種については十分把握ができていません。</li> <li>通園した際には体調確認を行っています。</li> </ul>	お子さんの健康管理、状況把握に努めます。
48		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>アレルギーについて提出書類に記載欄を設けています。</li> </ul>	保護者の方に口頭でも確認させていただきます。
49		安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>警報時の対応について子ども園と同じように便りを配信しています。</li> </ul>	マニュアルの周知、訓練等を引き続き行っていきます。
50		子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>保護者の了解を得て、お子さんの写真つきの緊急連絡網を作成し管理しています。</li> </ul>	
51		ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員間で危険な場面や箇所について共有を行っています。</li> </ul>	再発防止に努めていきます。
52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>関係機関、親の会会長にも参加していただき研修会を行っています。</li> <li>虐待チェックリストを活用しています。</li> </ul>		
53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>身体拘束について実施した事例は、過去も現在もありません。</li> </ul>	必要な場合は説明、記載を行っていきます。	